



wecreateyou

services engineering and management

## MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO FORMANDO

### E/B-LEARNING PLATAFORMA CHÁ-VERDE



## ÍNDICE

---

<b>1. Introdução.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Plataforma Chá-Verde.....</b>	<b>4</b>
2.1. Responsabilidades.....	4
2.2. Orientações.....	5
2.3. Utilizadores e Permissões.....	5
• Administrador.....	5
• Gestor/Coordenador do curso.....	6
• Professor/ Tutor:.....	6
• Aluno/Formando.....	6
• Utilizador registado.....	6
• Utilizador não registado.....	6
<b>3. O Funcionamento dos Cursos On-line.....</b>	<b>6</b>
• Planificação.....	6
• Horário do curso.....	7
• Documentação.....	7
• O Formador Tutor.....	7
• A Comunicação.....	7
• Avaliação.....	8
<b>ANEXO A: Condições do serviço Chá-verde.....</b>	<b>9</b>
Requisitos técnicos.....	10

## 1. Introdução

---



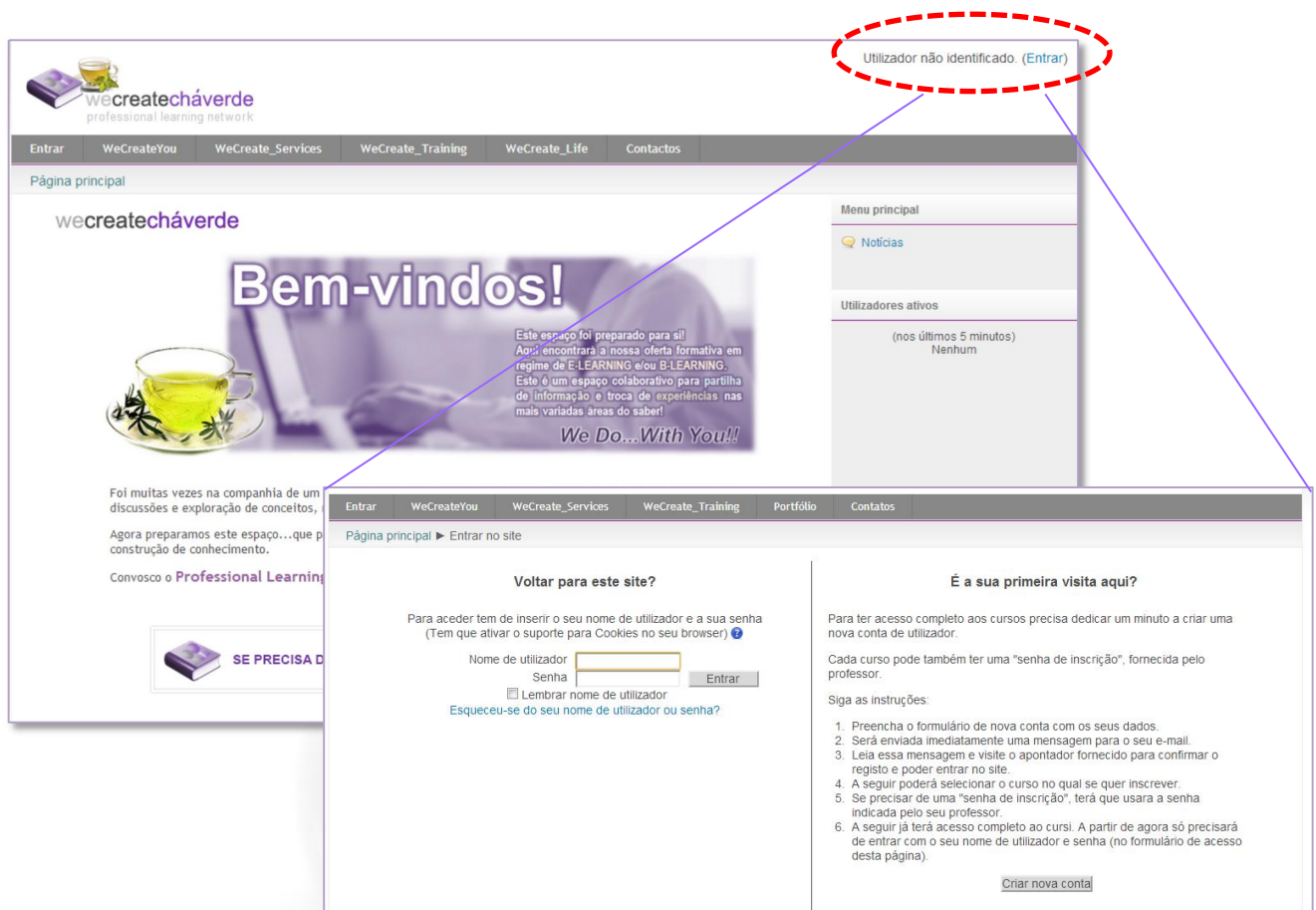
Os cursos **E-learning** e **B-learning** são um sistema de formação à distância, que utiliza a Internet e todos a diversidade de recursos que esta engloba, enquanto meio facilitador de participação em momentos de aprendizagem, e que desta forma, permite o desenvolvimento pessoal e profissional de cada formando, ao seu ritmo, a qualquer hora e em qualquer sítio.

Vários recursos e ferramentas estão disponíveis na **Plataforma Chá-verde**:

- **Vídeo-aulas** especificamente desenvolvidas pelos formadores para o curso que está a frequentar;
- **Documentos** específicos em formato digital;
- **Links úteis** para informação complementar em locais online;
- **Apresentações dinâmicas** em formatos diferentes (*Powerpoint's* e *Prezi*);
- **Manuais** elaborados especificamente para cada curso;
- **Apoio individualizado** de formadores através de ferramentas interativas em momentos síncronos e assíncronos - *chat*; fóruns, *wikis*, blogues ou mensagens escritas via plataforma;
- ... entre outras possibilidade inovadoras que irão ser utilizadas para que o curso responda às necessidades e expetativas de cada formando.

Este instrumento surge como um excelente **meio facilitador** que ajuda a **economizar em recursos**, em deslocações, no gerir o tempo em função da disponibilidade de cada pessoa. Acreditamos que a **formação certificada a distância** desenvolvida e promovida neste **sistema de ensino a distância** permite a **libertação de condicionalismo tradicionais** e ajuda a transformar a formação num **processo agradável e único**, adaptado ao ritmo e experiência pessoal de cada formando, tendo o **apoio permanente on-line** de **e-formadores experientes!**

## 2. Plataforma Chá-Verde



The screenshot shows the website's interface. At the top right, a red dashed circle highlights the text "Utilizador não identificado. (Entrar)". The main content area includes a "Bem-vindos!" banner with a cup of tea and a "Voltar para este site?" section with a login form. The login form has fields for "Nome de utilizador" and "Senha", a "Lembrar nome de utilizador" checkbox, and an "Entrar" button. Below the login form, there is a "Criar nova conta" button.

A página de entrada do Chá-verde - <http://www.chaverde.wecreateyou.biz/> apresenta a lista e informação sobre os cursos disponíveis na plataforma de ensino à distância Moodle. Qualquer visitante, sem registo, visualiza as informações existentes nesta página.

Para aceder aos **conteúdos específicos dos cursos**, os formandos necessitam do **registo individual** que lhes foi enviado para a sua conta de correio eletrónico individual (aquando a formalização da sua inscrição). **Todos os cursos estão “fechados” e os conteúdos dos cursos apenas podem ser consultados por utilizadores registados.**

### 2.1. Responsabilidades

**Cada formando tem um código de acesso é único, pessoal e intransmissível. Em caso de perda ou esquecimento dos dados de acesso, os formandos devem contactar imediatamente a WeCreateYou.**

Depois de ter entrado com o *login* e o código de acesso que lhe foi atribuído, cada utilizador é responsável por todas as ações e por toda a informação que coloca na plataforma.

O histórico de toda a atividade, de cada utilizador, nos cursos em que participa, fica registado na plataforma.

O utilizador inscrito poderá exercer os direitos de acesso, retificação e cancelamento aos dados que lhe dizem diretamente respeito, nos termos da legislação vigente (nos termos da Lei nº 67/98, de 26 de Outubro e da Lei nº 69/98, de 28 de Outubro).

O utilizador autoriza o administrador do Chá-verde (utilizador especial que tem acesso a toda a informação) a preencher ou validar todos os seus dados inseridos.

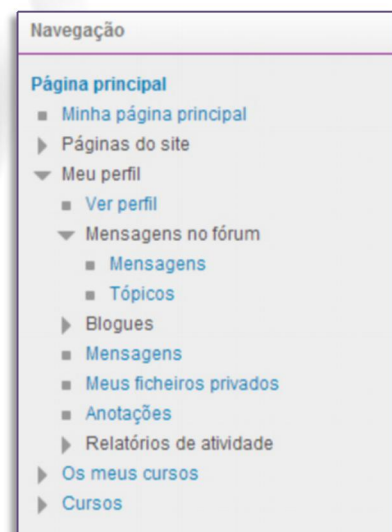
O administrador do Chá-verde poderá aceder ao tratamento da informação existente na plataforma, salvaguardando todas as questões de confidencialidade que lhes estão inerentes.

O administrador do Chá-verde pode, a todo tempo, condicionar a realização de algumas operações ou serviços, sempre que tal se justifique.

## ORIENTAÇÕES

Ao aceder à Plataforma Chá-verde, cada formando deverá aceder ao “**Meu Perfil**” e introduzir todas as informações de forma a completar o seu perfil – inclusive uma fotografia tipo passe, de forma a **facilitar a comunicação entre todos os participantes**.

**Toda a comunicação deve ser efetuada via plataforma Chá-verde:** utilizando os fóruns disponibilizados para a discussão de assuntos específicos; via mensagem escrita; blogue; e wikis. Em situações urgentes, os formandos devem enviar email para a equipa **WeCreateYou** ou telefonar.



## UTILIZADORES E PERMISSÕES

### Administrador

Tem acesso total a todas as funcionalidades. Gere toda a plataforma.



#### 🌀 Gestor/Coordenador do curso

Pessoa responsável pela gestão do curso. Pode ser o mesmo que o formador.

#### 🌀 Professor/ Tutor:

Tem total acesso ao curso. Ministra o curso e pode fazer todas as alterações que considerar relevantes para orientar os formandos. No caso dos cursos que tiverem mais do que um formador, apenas um dos formadores será a responsabilidade principal da avaliação e orientação os formandos.

#### 🌀 Aluno/Formando

Tem acesso aos conteúdos públicos e às disciplinas em que está inscrito. Torna-se inscrito/formando de um curso quando obtém uma *password* de acesso ou quando é inscrito por um administrador; gestor ou tutor.

#### 🌀 Utilizador registado

Tem acesso aos conteúdos públicos (Home e fórum notícias) e à visualização dos conteúdos públicos dos cursos (condições de inscrição, conteúdos programáticos, condições de avaliação).

#### 🌀 Utilizador não registado

Tem apenas acesso aos conteúdos públicos na página de entrada do Chá-verde.

### 3. O Funcionamento dos Cursos On-line

---

**Os cursos em regime de B/E-learning irão estar abertos 24 horas por dia**, para todos os formandos inscritos. Os cursos estão organizados por **sessões/módulos**, sendo o calendário definido e apresentado pelo formador na primeira sessão e procuram combinar diferentes recursos, facilitadores de transmissão e compreensão da informação partilhada.

#### 🌀 Planificação

A Planificação das ações de formação será disponibilizada logo na primeira sessão do curso e dará informação do número de dias previstos para a formação e o tempo necessário previsível para execução das tarefas em cada sessão.



## 🌀 Horário do curso

O **horário das sessões online** confirmam apenas o horário em que serão publicados os conteúdos para cada sessão. Os formandos poderão entrar na plataforma nesse horário, no entanto, se por algum motivo, não puderem estar presentes, não serão penalizados, visto poderem, até ao final do curso, apresentar o resultado de todos os desafios lançados. É dado liberdade aos formandos para gerirem o seu tempo como acharem melhor e mais oportuno, de acordo com a sua atividade profissional e pessoal diária. A plataforma oferece ao formador informação útil sobre a atividade de cada formador na plataforma, à qual terá acesso permanentemente.

## 🌀 Documentação

A documentação refere-se a recursos, links, vídeos, atividades que os formandos irão consultar e utilizar no seu processo de aprendizagem ao longo do curso.

## 🌀 O Formador Tutor

O formador terá uma postura muito interventiva na orientação de toda a atividade dos formandos *on-line*. Estará em constante comunicação com os formandos para que todos os participantes conheçam quem lhes está a coordenar o curso.

## 🌀 A Comunicação

Em todas as sessões, o formador irá procurar meios que fomentem, promovam, estimulam, orientam e apoiam as interações que ocorrem no processo de formação: utilizando instrumentos de comunicação assíncronos (wikis, blogues, fóruns, email) ou síncronos (chats). A flexibilidade e facilidade da comunicação é determinante para haver uma interatividade construtiva e positiva ao longo de todo o curso, entre todos os participantes.

**Os fóruns** podem ser utilizados para partilhar dúvidas e obtenção de orientações sobre a realização de cada desafio proposto. É o meio mais indicado para permitir uma interação construtiva e contínua por parte de todos os envolvidos.

Os **blogues e wikis** serão utilizados para partilhar descobertas nas áreas de estudo previstas para o curso.

O **Chat** será utilizado para conversas pontuais em tempo real.

Deve-se recorrer às **mensagens escritas** sempre que houver uma questão mais pessoal a ser tratada.

## Avaliação

**A avaliação da formação é contínua e formativa.** Ao longo do curso serão lançados desafios que os formandos deverão desenvolver e que irá contribuir para a sua avaliação final. Na última sessão será realizado um exercício de avaliação que poderá ser um pequeno relatório reflexivo sobre todas as atividades e desafios desenvolvidos ao longo do curso, ou exercício de avaliação para validação da construção de conhecimentos e competências.

**Os critérios de avaliação serão apresentados logo na primeira sessão do curso.**





## ANEXO A: Condições do serviço Chá-verde

---

A subscrição do serviço, ou seja, a inscrição em qualquer curso disponível na plataforma pressupõe a aceitação das condições do serviço que aqui se descrevem.

A inscrição num curso em regime totalmente à distância (**E-learning**) ou em regime misto – presencial e à distância (**B-learning**) pressupõe que o participante considera que detém conhecimentos de informática na ótica do utilizador, necessários à utilização da plataforma usava para apresentar as atividades e recursos disponíveis para cada curso. Para além destes conhecimentos terá de dispor dos equipamentos necessários ao acesso à plataforma, nomeadamente um computador (ou outro dispositivo análogo) com acesso à Internet. Poderão ser necessários programas específicos para o acesso.

Todos os materiais disponibilizados destinam-se unicamente para benefício diretos dos formandos, não podendo ser disponibilizados a terceiros sem autorização por escrito por parte da **WeCreateYou**.

Para efeitos de avaliação e certificação, o formando é inteiramente responsável pelo seu autoestudo e terá de levar a cabo as atividades sugeridas, sendo que as que forem sujeitas a avaliação estarão devidamente mencionadas, assim como a sua ponderação na avaliação final, se aplicável.

Todos os acessos e atividades dentro da plataforma ficam registados e os mesmos são utilizados para fins de avaliação e outros que sejam considerados relevantes.

Para efeitos de inscrição os participantes interessados deverão fazer a sua inscrição através da hiperligação que consta na descrição do curso, preencher todos os campos da inscrição e enviar o comprovativo de pagamento por correio eletrónico.

Após efetuar a sua inscrição, ser-lhe-á comunicado por correio eletrónico a senha de acesso ao curso em que efetuou a inscrição.

Os cursos podem ter limite de participantes.

Os cursos podem ser adiados ou anulados caso não reúnam um número suficiente de inscritos ou por qualquer outro motivo de gestão. Nestes casos, a inscrição fica garantida para a próxima edição do curso, caso exista, ou proceder-se-á ao reembolso do pagamento efetuado.

As situações de desistência só são consideradas até 4 dias antes do início do curso, havendo lugar ao reembolso total do montante pago.

O utilizador autoriza o administrador do Chá-verde (utilizador especial que tem acesso a toda a informação) a preencher ou validar todos os seus dados inseridos.

O administrador do Chá-verde pode, a qualquer momento, condicionar a realização de algumas operações ou serviços, sempre que tal se justifique.

Os dados das inscrições dos formandos poderão ser usados para a divulgação dos serviços prestados pela **WeCreateYou**.

O utilizador inscrito poderá exercer os direitos de acesso, retificação e cancelamento aos dados que lhe dizem diretamente respeito, nos termos da legislação vigente (Nos termos da Lei nº 67/98, de 26 de Outubro e da Lei nº 69/98, de 28 de Outubro).

## REQUISITOS TÉCNICOS

Os requisitos de *hardware* e *software* para acesso ao nosso Chá-verde são comuns à globalidade de sites que consultamos hoje em dia. Contudo, salienta-se a necessidade do acesso à Internet, preferencialmente de banda larga, com o uso de um browser (Microsoft Explorer; Google Chrome, Mozilla Firefox, ou outro). É ainda relevante ter um leitor de arquivos pdf como o [Acrobat Reader](#) e ativado o [Plug-in do Flash](#)).

Serão disponibilizados recursos em vários formatos, principalmente em PDF, mas poderão também ser disponibilizados em versão MSWord, MExcel ou outro, daí a relevância de dispor também do Microsoft Office, embora não seja um requisito essencial.

Os vídeos e outros recursos disponibilizados poderão conter elementos de áudio, de modo que poderá ser importante dispor do sistema de som ativado no seu computador. Far-se-á referência a esta necessidade, nos casos em que seja aplicável.

*Sempre que tenha sugestões ou queira solicitar um curso em regime presencial,  
E-learning ou B-learning não hesite em contactar-nos.  
Desenvolvemos formação à medida!*

*Qualquer dúvida contacte-nos! Estamos aqui consigo e por si!  
We Do... With You!!*